

## 志愿者招募登记表

|                                                                                                                                                                 |  |            |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------|--|
| 申请部门                                                                                                                                                            |  | 招募人数       |  |
| 申请人<br>(带队老师)                                                                                                                                                   |  | 活动开展<br>时间 |  |
| 联系方式                                                                                                                                                            |  | 活动场地       |  |
| 集合时间                                                                                                                                                            |  | 集合地点       |  |
| 活动名称                                                                                                                                                            |  |            |  |
| 工作内容                                                                                                                                                            |  |            |  |
| 校团委意见                                                                                                                                                           |  |            |  |
| <p>1. 活动前由带队老师填写此表报备，并交至校团委审核；</p> <p>2. 活动期间，由带队老师负责志愿者安全，指导工作；记录志愿者工作时长（工作时长至少 1 小时），收集志愿者信息（姓名、学号、学院、专业班级等）交至校团委；</p> <p>3. 申请部门对志愿者工作过程进行监督（签到签退），确认时长。</p> |  |            |  |

## “XX 活动”签到签退表

负责人:

**时间：**

地点:

[illegible]

